

# 水道料金等納付証明申請書

淡路広域水道企業団 企業長 様

年 月 日

申請者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

TEL ( ) \_\_\_\_\_

下記のとおり、納付証明書の交付を申請します。

お客様番号	
水栓所在地	
使用者氏名	
期間	年 月 ~ 年 月
使用目的	
備考	

《お申し込みの際は、下記の書類をお持ち下さい》

【契約者本人（家族・親族等の本人と同一性のある方含む）が窓口へ来られる場合】

- ・ 手続に来られる方の本人確認ができる書類
- ・ 給水契約確認書類（最新の検針お知らせ、領収書等）※写し可

【代理の方が窓口へ来られる場合】

- ・ 委任状（裏面）
- ・ 契約者本人の本人確認ができる書類の写し
- ・ 代理人の本人確認ができる書類
- ・ 給水契約確認書類（最新の検針お知らせ、領収書等）※写し可

※ お申し込みの際、契約者ご本人様へ確認の連絡をさせていただく場合があります。

※ 記載内容が事実と異なる場合、お手続きを取消しさせていただく場合があります。

⇒ 詳しくは、お近くの淡路広域水道企業団お客さまセンターへお問い合わせ下さい。

----- 企業団使用欄 -----

【確認書類】該当する書類欄に「✓」（  ご本人様、 代理人様 ）

A（1点で本人確認）

<input type="checkbox"/>	運転免許証	<input type="checkbox"/>	顔写真付住基カード*	<input type="checkbox"/>	パスポート	<input type="checkbox"/>	身障者手帳	<input type="checkbox"/>	療育手帳
<input type="checkbox"/>	在留カード	<input type="checkbox"/>	特別永住者証明書	<input type="checkbox"/>	戦傷病者手帳	<input type="checkbox"/>	猟銃空気銃許可証	<input type="checkbox"/>	教習資格認定書
<input type="checkbox"/>	海技免状	<input type="checkbox"/>	船員手帳	<input type="checkbox"/>	小型船舶免許証	<input type="checkbox"/>	電気工事士免状	<input type="checkbox"/>	無線従事者免許証
<input type="checkbox"/>	特殊電気工事認定証	<input type="checkbox"/>	認定電気工事認定証	<input type="checkbox"/>	耐空検査員の証	<input type="checkbox"/>	航空従事者証明書	<input type="checkbox"/>	動力車運転免許証
<input type="checkbox"/>	宅地建物取引者証	<input type="checkbox"/>	運航管理者証明書	<input type="checkbox"/>	運転経歴証明書	<input type="checkbox"/>	公的職員身分証明書	<input type="checkbox"/>	警備業法証明書

B-ア（「ア+ア」または「ア+イ」の計2点で本人確認）

<input type="checkbox"/>	健康保険証	<input type="checkbox"/>	国民年金手帳	<input type="checkbox"/>	国民健康保険証	<input type="checkbox"/>	船員保険証	<input type="checkbox"/>	介護保険証
<input type="checkbox"/>	共済組合員証	<input type="checkbox"/>	国民年金証書	<input type="checkbox"/>	厚生年金手帳	<input type="checkbox"/>	厚生年金証書	<input type="checkbox"/>	船員年金手帳
<input type="checkbox"/>	船員年金証書	<input type="checkbox"/>	共済年金証書	<input type="checkbox"/>	恩給証書	<input type="checkbox"/>	顔写真無住基カード*	<input type="checkbox"/>	公的資格証明書
<input type="checkbox"/>	印鑑証書+実印*	<input type="checkbox"/>	生活保護受給者証						

B-イ（「ア+イ」の計2点で本人確認）

<input type="checkbox"/>	学生証等	<input type="checkbox"/>	社員証等	<input type="checkbox"/>	公的に確認が可能なその他書類（納税通知、源泉徴収票など）
--------------------------	------	--------------------------	------	--------------------------	------------------------------

※ 本申請書の該当押印箇所を実印を押印した場合

備考（名称、発行体、有効期限または発行日、固有番号など）
------------------------------

所長	発行者	受付者

# 委 任 状

代 理 人 (窓口に来られる方)

フリガナ		本人との 関 係	
氏 名			
住 所	〒 ー 電話 ( )		

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

ご 本 人 (委任をする方)

フリガナ		委任日	年 月 日
氏 名	⑩ <small>※法人名の場合、代表者印を押印して下さい。</small>		
住 所	〒 ー 電話 ( )		
委 任 す る 内 容	水道料金等納付証明書の申請について		
証 明 書 類 の 交 付 に つ い て	1. 代理人に交付を希望する      2. 本人宛に郵送を希望する		